

Anerkennung früherer Leistungen

Die Beantragung und Begutachtung der Anerkennung Ihrer bisher erbrachten Leistungen erfolgen in vier aufeinander folgenden Schritten:

Schritt 1: Bereiten Sie Ihre Unterlagen vor:

- Füllen Sie **Formular 1** aus.
- Tragen Sie in die **Anlage zu Formular 1** jene früheren Leistungen ein, die Sie anerkennen lassen wollen.
- Legen Sie Nachweise für die erbrachten Leistungen bei. Ein Nachweis über eine erbrachte Leistung kann entweder durch einen vom Dozenten ausgestellten Schein (inkl. Siegel) oder durch eine offizielle Bescheinigung des Prüfungssekretariats (*Notenspiegel, Transcript of Records* o.ä.) erfolgen.

Sortieren Sie die Nachweise entsprechend Ihrer Reihenfolge der Auflistung in der Anlage zum Formular 1!

Schritt 2: Wenden Sie sich an **die zuständige Fachvertretung**.

- Vor Ihrem Gespräch mit der zuständigen Fachvertretung empfehlen wir Ihnen, sich mit der Prüfungsordnung Ihres Zielstudienganges auseinanderzusetzen. Hierbei haben Sie bitte mögliche Zuordnungen für Ihre erbrachten Leistungen im Blick.
- Wer für Ihr Fach zuständig ist, erfahren Sie unter: https://plaz.uni-paderborn.de/fileadmin/plaz/Anerkennungsverfahren/Liste_der_FachvertreterInnen.pdf
- Bringen Sie zum Termin mit der Fachvertretung alle im ersten Schritt zusammengestellten Unterlagen inkl. der Formulare 1–3 und der Anlage zu Formular 1 mit.
- Zusammen mit Ihnen füllt die Fachvertretung das **Formular 2** aus.

Schritt 3: Reichen Sie die **Formulare 1 bis 3 inklusive der Anlage zu Formular 1** im PLAZ ein, das diese an den **Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master** weiterreicht:

- per Post an die:
Universität Paderborn, PLAZ
Kennwort „Anerkennung“
Warburger Str. 100
33098 Paderborn *oder*
- Service-Büro des PLAZ (W3.206) innerhalb der Öffnungszeiten.

Nachdem der Gemeinsame Prüfungsausschuss für Lehramtsstudiengänge über die Anerkennung entschieden hat, erhalten Sie **eine Anerkennungsentscheidung** inklusive einer **Entscheidung über die Einstufung in das Fachsemester**.

Diese können Sie sich beim Service-Büro des PLAZ innerhalb der Öffnungszeiten abholen.

Die Bearbeitung des Antrags nimmt mindestens **eine Woche** (in der Regel zwei bis drei Wochen) in Anspruch.

Schritt 4: **Nach erfolgter Immatrikulation bzw. nach erfolgtem Wechsel** reichen Sie die **Formulare 1 bis 3 inklusive der Anlage zu Formular 1** beim Zentralen Prüfungssekretariat ein, welches die entsprechenden Eintragungen in PAUL vornimmt.

Wichtiger Hinweis: Falls Sie für *einzelne* Leistungen noch keinen offiziellen Nachweis haben und Sie für die Immatrikulation eine Einstufungsentscheidung in ein Fachsemester benötigen, beachten Sie Folgendes:

- Bevor Sie sich mit der zuständigen Fachvertretung in Verbindung setzen, markieren Sie in der Anlage zu Formular 1 deutlich, für welche Leistungen noch kein offizieller Nachweis vorliegt.
- Für diese Leistungen kann die Fachvertretung die Anerkennung unter dem Vorbehalt des Bestehens der jeweiligen Leistung empfehlen.
- Reichen Sie die **Formulare 1 bis 3 inklusive der Anlage zu Formular 1** im PLAZ ein, das diese an den **Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master** weiterreicht.
- *Auf Grundlage der Leistungen, für die ein offizieller Nachweis vorliegt*, trifft der Gemeinsame Prüfungsausschuss für Lehramtsstudiengänge eine **Einstufungsentscheidung in ein Fachsemester**, die beim Studierendensekretariat eingereicht werden kann. Diese können Sie sich beim Service-Büro des PLAZ innerhalb der Öffnungszeiten abholen.
- Sobald Sie für die noch nicht nachgewiesenen (von der Fachvertretung unter Vorbehalt zur Anerkennung vorgeschlagenen) Leistungen einen offiziellen Nachweis haben, legen Sie diesen im PLAZ vor. Das PLAZ reicht dann den kompletten Antrag zur Anerkennung früherer Leistungen an den Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge weiter. Nachdem der Gemeinsame Prüfungsausschuss für Lehramtsstudiengänge über die Anerkennung entschieden hat, erhalten Sie eine Anerkennungsentscheidung. Diese können Sie sich beim Service-Büro des PLAZ innerhalb der Öffnungszeiten abholen.

Wichtige Hinweise:

- In einen Lehramtsstudiengang kann keine Einschreibung in ein Fach (Unterrichtsfach / Lernbereich/ berufliche Fachrichtung bzw. Bildungswissenschaften) erfolgen, das in einem Lehramtsstudiengang (Bachelor/ Master/ Staatsexamen) derselben Schulform endgültig nicht bestanden wurde.
- Leistungen, die für ein Erweiterungsstudium anerkannt werden, gelten ausschließlich für dieses Erweiterungsstudium. Wenn ein Fach, das als Erweiterungsstudium zum Lehramt BK studiert wird, durch Wechsel zum Fach im Lehramtsstudium BK gemacht wird, können die anerkannten Leistungen in der Regel aus Gründen der LZV-Konformität nicht überführt werden.
- Die Bearbeitung Ihres Antrags kann zu Verzögerungen führen, wenn Sie
 - **einen Antrag mehrfach,**
 - **einen Antrag bei mehreren Personen** oder
 - **mehrere Anträge zu mehreren Zeitpunkten** einreichen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an beratung@plaz.upb.de.

Formular 1

Antrag auf Anerkennung von Leistungen

für den Bachelorstudiengang **Lehramt an Berufskollegs (BK)** für das

Bildungswissenschaftliche und Berufspädagogische Studium

(Einschreibung ab WiSe 2016/17)

männlich weiblich divers

(Nachname, Vorname)

(Geschlecht)

(Matrikelnummer)

(Straße Hausnummer)

(PLZ Wohnort)

(Geb.-Datum)

(Tel. mit Vorwahl)

(E-Mail-Adresse – bitte **deutlich** schreiben)

Aus folgenden bisherigen Studienzeiten sollen Leistungen anerkannt werden:

Studienort(e) (Hochschule)	Studiengang	Fächer	Studienzeiten (von bis)

In der beigefügten Anlage zu Formular 1 sind die Leistungen, deren Anerkennung beantragt wird, aufgelistet.

Ich versichere, die Angaben Formular 1 und in der Anlage zu Formular 1 nach bestem Wissen erstellt zu haben.

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift)

Anlage zu Formular 1

Anlage zum Antrag auf Anerkennung von Leistungen

auszufüllen durch Student*in	auszufüllen durch Fachvertretung
------------------------------	----------------------------------

<i>Hochschule</i>	<i>Titel des Moduls/ der Veranstaltung (sowie ggfls. Veranstaltungsart)</i>	<i>Form & Bewertung der qT¹ bzw. SL²</i>	<i>Form & Bewertung der PL³</i>	<i>Nachweis der Leistung (Kürzel der Fachvertretung⁴)</i>	<i>Nr. für die tabellarische Übersicht⁵</i>
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	
				<input type="radio"/> liegt vor <input type="radio"/> wird nachgereicht Unterschrift:	

¹ qT = qualifizierte Teilnahme

² SL = Studienleistung

³ Bei nicht vergleichbaren Notensystemen und fehlenden speziellen Abkommen zwischen Fakultäten oder Hochschulen und fehlenden Vorgaben des ECTS der Europäischen Union wird die Prüfungsleistung als „bestanden“ anerkannt. Die Prüfungsleistung geht damit nicht in die Berechnung der Gesamtnote ein.

⁴ Kennzeichnen Sie als Fachvertretung hier, ob der*die Studierende die erbrachte Leistung durch ein offizielles Dokument (Schein, Notenspiegel oder Transcript of Records) nachgewiesen hat.

⁵ In diese Spalte trägt die Fachvertretung ein, in welcher Zeile der tabellarischen Übersicht (Formular 2, lfd. Nr.) die Leistung anerkannt werden soll.

Formular 2

Tabellarische Übersicht über die erbrachten Leistungen und die Anerkennungsempfehlung

Aufstellung der Leistungen deren Anerkennung auf das Bachelorstudium **Lehramt an Berufskollegs** für das **Bildungswissenschaftliche und Berufspädagogische Studium** beantragt wird.

Lfd. Nr. ⁶	Modulnr. / Kursnr.	Module/ Kurse/ Prüfungsleistungen	LP ⁷	auszufüllen durch Fachvertretung		auszufüllen durch Prüfungsausschuss	
				qT	PL + Note ⁸	Anerkennungsempfehlung (Kürzel der Fachvertretung ⁹)	Anerkennungsempfehlung wird stattgegeben
	M.052.8112	Kompetenzentwicklung - Variante A/ Fakultät KW¹⁰	11				qT PL
1	K.052.81101	Unterricht und Allgemeine Didaktik		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> ja, Note: <input type="radio"/> nein		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
2	K.052.81102	Diagnose und Förderung		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> ja, Note: <input type="radio"/> nein		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
3	K.ZBL.80000	Eignungs- und Orientierungspraktikum ¹¹		-	-		-
4		Prüfungsleistungen: Klausur (90-120 Min.) in "Unterricht und Allgemeine Didaktik" und Referat (45 Min.) mit schriftl. Ausarbeitung (12-15 S.) oder mündl. Prüfung (20-30 Min.) in "Diagnose und Förderung"					-
	M.184.2533	Kompetenzentwicklung – Variante B/ Fakultät WiWi¹²	11				
5	K.184.25331	Kompetenzentwicklung für LA BK		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	-		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
6	K.ZBL.80000	Eignungs- und Orientierungspraktikum ¹³		-	-		-
7		Prüfungsleistung in Form einer Hausarbeit/ Projektarbeit (20-25 S.) oder einer Klausur (90-120 Min.)			<input type="radio"/> ja, Note: <input type="radio"/> nein		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein

⁶ Diese Nummer dient in der Anlage zu Formular 1 zur Zuordnung der erbrachten Leistungen.

⁷ LP = Leistungspunkt

⁸ PL = Prüfungsleistung. Ist bei der Prüfungsleistung keine Note vorhanden, wird sie als bestanden (BE) anerkannt. Damit geht diese Leistung nicht in die Berechnung der Gesamtnote ein. Sollte der*die Student*in dies nicht wünschen, sollte keine Anerkennung beantragt werden.

⁹ Empfehlen Sie als Fachvertretung die Anerkennung, zeichnen Sie mit Ihrer Unterschrift gegen. Aufeinanderfolgende Zeilen ohne Leerzeile können mit einer Klammer zusammengefasst werden. Soll für den jeweiligen Kurs oder die Prüfungsleistung keine Anerkennung erfolgen, streichen Sie den entsprechenden Bereich bitte durch.

¹⁰ Variante A an der Fakultät für Kulturwissenschaften, alternativ kann auch die Variante B an der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften absolviert werden.

¹¹ Eine Anerkennung des Eignungs- und Orientierungspraktikums erfolgt im PLAZ – siehe Anlage zu Formular 2.

¹² Variante B an der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften; alternativ kann auch die Variante A an der Fakultät für Kulturwissenschaften absolviert werden.

¹³ Eine Anerkennung des Eignungs- und Orientierungspraktikums erfolgt im PLAZ; siehe Anlage zu Formular 2.

(Nachname, Vorname)

(Matrikelnummer oder Adresse)

Lfd. Nr.	Modul-Nr.	Module/ Kurse/ Prüfungsleistungen	LP	qT	PL + Note	Anerkennungsempfehlung (Kürzel der Fachvertretung)	Anerkennungsempfehlung wird stattgegeben
----------	-----------	-----------------------------------	----	----	-----------	--	--

	M.052.8122	Berufspädagogik- Variante A/ Fakultät KW¹⁴	7				
8	K.052.81201	Berufliche Bildung als Forschungs- und Praxisfeld		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	-		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
9	K.ZBL.80202	Berufsfeldpraktikum ¹⁵		-	-		-
10		Modulprüfung durch Projektdarstellung mit Kolloquium (ca. 15 Min.) oder Hausarbeit/ Projektarbeit (20-25 S.) oder mündl. Prüfung (20-30 Min.)			<input type="radio"/> ja, Note: <input type="radio"/> nein		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein

	M.184.2518	Berufspädagogik – Variante B/ Fakultät WiWi¹⁶	7				
11	K.184.25181	Betriebliche Bildung für LA BK		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	-		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
12	K.ZBL.80202	Berufsfeldpraktikum ¹⁷		-	-		-
13		Modulprüfung durch Projektdarstellung mit Kolloquium (ca. 15 Min.)			<input type="radio"/> ja, Note: <input type="radio"/> nein		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein

Ich empfehle, die Anerkennungsentscheidung für das Bildungswissenschaftliche und Berufspädagogische Studium gemäß der obigen Empfehlung zu treffen. Liegt noch kein Nachweis der erbrachten Leistung vor, so steht die Anerkennungsempfehlung unter dem Vorbehalt des Erbringens oder Bestehens der jeweiligen Leistung.

(Datum)

(Unterschrift Fachvertretung)

(Siegel)

¹⁴ Variante A an der Fakultät für Kulturwissenschaften, alternativ kann auch die Variante B an der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften absolviert werden.

¹⁵ Eine Anerkennung des Berufsfeldpraktikums erfolgt im PLAZ; siehe Anlage zu Formular 2.

¹⁶ Variante B an der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften; alternativ kann auch die Variante A an der Fakultät für Kulturwissenschaften absolviert werden.

¹⁷ Eine Anerkennung des Berufsfeldpraktikums erfolgt im PLAZ, siehe Anlage zu Formular 2.

Anlage zu Formular 2¹⁸

Tabellarische Übersicht über die Leistungen und die Anerkennungsempfehlung für Praktika

Aufstellung der erbrachten Leistungen, deren Anerkennung auf das Bachelorstudium **Lehramt an Berufskollegs** für das **Bildungswissenschaftliche und Berufspädagogische Studium** beantragt wird.

auszufüllen durch Praktikumsbetreuung im PLAZ	auszufüllen durch Prüfungsausschuss
---	-------------------------------------

Lfd. Nr. ¹⁹	Modulnr. / Kursnr.	Module/ Kurse/ Prüfungsleistungen	qT	PL + Note	Anerkennungsempfehlung (Kürzel der Praktikumsbetreuung ²⁰)	Anerkennungsempfehlung wird stattgegeben
14	K.ZBL.80000	Eignungs- und Orientierungspraktikum	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	-		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
15	K.ZBL.80202	Berufsfeldpraktikum	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	-		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein

Ich empfehle, die Anerkennungsentscheidung für das Bildungswissenschaftliche und Berufspädagogische Studium gemäß der obigen Empfehlung zu treffen. Liegt noch kein Nachweis der erbrachten Leistung vor, so steht die Anerkennungsempfehlung unter dem Vorbehalt des Erbringens oder Bestehens der jeweiligen Leistung.

(Datum)

(Unterschrift Praktikumsbetreuung PLAZ)

(Siegel)

¹⁸ Eine Anerkennung der Praktika erfolgt durch die zuständige Praktikumsbetreuung im PLAZ.

¹⁹ Diese Nummer dient in der Anlage zu Formular 1 zur Zuordnung der erbrachten Leistungen.

²⁰ Empfehlen Sie als Praktikumsbetreuung die Anerkennung, zeichnen Sie mit Ihrer Unterschrift gegen. Aufeinanderfolgende Zeilen ohne Leerzeile können mit einer Klammer zusammengefasst werden. Soll für den jeweiligen Kurs oder die Prüfungsleistung keine Anerkennung erfolgen, streichen Sie den entsprechenden Bereich bitte durch.

Formular 3

Anerkennungsentscheidung des Gemeinsamen Prüfungsausschusses für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master

in Verbindung mit der Anerkennungsempfehlung (Formular 2 und Anlage zu Formular 2).

Auf den Antrag (Formular 1) vom auf Anerkennung von Leistungen für den Bachelorstudiengang **Lehramt an Berufskollegs (BK)** für das **Bildungswissenschaftliche und Berufspädagogische Studium** hin werden gemäß § 13 der Allgemeinen Bestimmungen der Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang **Lehramt an Berufskollegs** vom 22.07.2016 in der jeweils gültigen Fassung nach Entscheidung des Gemeinsamen Prüfungsausschusses für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master Leistungen gemäß den in Formular 2 sowie der Anlage zu Formular 2, jeweils rechte Spalte der Tabelle, gegebenen Empfehlungen anerkannt bzw. nicht anerkannt.

- Diese Anerkennungsentscheidung impliziert eine konkludente Teilaufhebung der Anerkennungsentscheidung vom

(Datum)

(Vorsitzende*r Prüfungsausschuss)

(Siegel)