Anerkennung früherer Leistungen
Ablaufskizze

Anerkennungsformulare

plaz.upb.de/anerkennung

Nachweis der erbrachten Leistungen

durch eine offizielle Bescheinigung des Zentralen Prüfungssekretariats (Notenspiegel)

Kontaktaufnahme mit der zuständigen Fachvertretung
plaz.upb.de/fachvertretung

Erstellung einer digitalen Anerkennungsempfehlung durch die zuständige Fachvertretung

Erstellung einer Anerkennungsempfehlung durch die zuständige Fachvertretung in persönlichem Kontakt

Einreichung aller Formulare im PLAZ
durch Mail der zuständigen Fachvertretung an pa-lehramt@upb.de (mit cc an den*die Antragsteller*in)

Händische Einreichung aller Formulare im Original durch Sie im Servicebüro des PLAZ (W3.206)

Prüfungs-ausschuss entscheidet über die Anerkennung

Das PLAZ schickt den Bewerber*innen die Unterlagen (Anerkennungsentscheidung sowie ggf. Einstufungsentscheidung) per Mail zu

Bei Bedarf Einreichung der Einstufungsentscheidung im Studierendensekretariat

Das PLAZ gibt die Original-Unterlagen an das Zentrale Prüfungssekretariat weiter
Hier werden die Eintragungen in PAUL vorgenommen