

*Handreichung zum Verfahren der
Online-Bewerbung für das
Weiterbildungsstudium
„Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit-
und Fremdsprache“*

- *kleine Studienvariante*

Die Bewerbung für das WBS findet online über die Webseite www.paul.uni-paderborn.de statt. Hierfür müssen Sie sich ein Benutzerkonto erstellen (sofern Sie noch keinen Bewerber- oder UNI-Account besitzen). Zunächst müssen Sie hierfür rechts auf den Button „Bewerbung“ klicken. Nun erscheint links die Option „Benutzerkonto erstellen“.

The screenshot shows the top navigation bar of the University of Paderborn website. The logo and name 'UNIVERSITÄT PADERBORN Die Universität der Informationsgesellschaft' are visible. On the right, there are input fields for 'Benutzername:' and 'Passwort:'. Below the navigation bar, there are icons for 'Home', 'Vorlesungsverzeichnis', 'Hilfe', and 'Bewerbung'. The 'Bewerbung' icon is circled in red. On the left sidebar, there are links: 'Benutzerkonto erstellen', 'Passwort vergessen?', and 'Zulassungsanträge für Sondergruppen'. The main content area is titled 'Online-Bewerbung' and contains text about the application process for the summer semester 2021, including deadlines and instructions for creating a user account.

Füllen Sie nun die Felder mit den entsprechenden Daten aus, anschließend klicken Sie auf den Button „Weiter“.

The screenshot shows the 'Benutzerkonto anlegen' (Create User Account) form. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The left sidebar now highlights 'Benutzerkonto erstellen' and 'Passwort vergessen?'. The main content area is titled 'Benutzerkonto anlegen' and contains a form with the following fields: 'Anrede*' (dropdown), 'Vorname*', 'Nachname*', 'Geburtsname', 'Geburtsdatum*' (with a date picker), 'Geburtsort*', 'Geburtsland*' (dropdown), 'Staatsangehörigkeit*' (dropdown), 'E-Mail*' (with a note 'Ihre E-Mail-Adresse ist Ihr Benutzername'), and 'E-Mail Wiederholung*'. Below the form is a 'Weiter' button, which is circled in red. A blue information box above the form states: 'Bitte füllen Sie die nachstehenden Felder aus. Pflichtfelder sind mit einem Sternchen (*) markiert'. At the bottom, there is a note: 'Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!'.

Ihre Daten werden nun auf Vollständigkeit geprüft. Sind alle Angaben vollständig, werden Sie noch einmal gebeten, Ihre Daten zu überprüfen. Anschließend klicken Sie bitte auf den Button „Konto anlegen“.

UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

Benutzername: Passwort:

Home Vorlesungsverzeichnis Hilfe Bewerbung

Benutzerkonto anlegen

Wenn Sie noch keinen Bewerber- oder UNI-Account besitzen, legen Sie sich bitte ein Bewerberaccount für die Bewerbung an.

Mit der Registrierung willigen Sie (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-DSGVO) in die damit verbundene und in der Datenschutzerklärung beschriebenen Verarbeitung Ihrer Daten ein. Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sie sind an der Universität Paderborn exmatrikuliert und haben noch einen gültigen UNI-Account, wenden Sie sich bitte direkt an bewerbung@uni-paderborn.de

Ihre Angaben sind vollständig. Bitte überprüfen Sie sie noch einmal, bevor Sie Ihr Benutzerkonto anlegen.

Benutzerdaten	
Anrede*:	Frau
Vorname*:	Olga
Nachname*:	Groh
Geburtsname:	
Geburtsdatum*:	16.04.1986
Geburtsort*:	Elita
Geburtsland*:	Russische Föderation
Staatsangehörigkeit*:	Deutschland
E-Mail*:	olgagroh@mail.upb.de
Ihre E-Mail-Adresse ist Ihr Benutzername	
E-Mail Wiederholung*:	olgagroh@mail.upb.de

Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!

Danach bekommen Sie die Meldung, dass Ihr Benutzerkonto erfolgreich angelegt wurde, Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail.

UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

Benutzername: Passwort:

Home Vorlesungsverzeichnis Hilfe Bewerbung

Benutzerkonto anlegen

Wenn Sie noch keinen Bewerber- oder UNI-Account besitzen, legen Sie sich bitte ein Bewerberaccount für die Bewerbung an.

Mit der Registrierung willigen Sie (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-DSGVO) in die damit verbundene und in der Datenschutzerklärung beschriebenen Verarbeitung Ihrer Daten ein. Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sie sind an der Universität Paderborn exmatrikuliert und haben noch einen gültigen UNI-Account, wenden Sie sich bitte direkt an bewerbung@uni-paderborn.de

Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich angelegt.
Ihre Zugangsdaten wurden an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse gesandt.

Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!

Ihre persönlichen Zugangsdaten geben Sie nun oben rechts in die entsprechenden Felder ein und melden sich anschließend an. Bitte notieren Sie sich Ihre persönlichen Zugangsdaten. Sie benötigen sie im Verlauf des Bewerbungsprozesses noch einmal.

UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

Benutzername: DL.GA.GROCH@MAIL.UPB Passwort: ***** Anmelden Deutsch English

Home Vorlesungsverzeichnis Hilfe Bewerbung

Benutzerkonto anlegen

Wenn Sie noch keinen Bewerber- oder UNI-Account besitzen, legen Sie sich bitte ein Bewerberaccount für die Bewerbung an.

Mit der Registrierung willigen Sie (gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-DSGVO) in die damit verbundene und in der Datenschutzerklärung beschriebenen Verarbeitung Ihrer Daten ein. Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sie sind an der Universität Paderborn exmatrikuliert und haben noch einen gültigen UNI-Account, wenden Sie sich bitte direkt an bewerbung@uni-paderborn.de

Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich angelegt.
Ihre Zugangsdaten wurden an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse gesandt.

Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!

Sie gelangen nun zu folgender Seite. Bitte benutzen Sie links den Button „Meine Bewerbungen“.

UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

Name: Irene Warkentin am: 07.12.2020 um: 17:17 Uhr Deutsch English

Home Stundenplan Vorlesungsverzeichnis Studium Meine Daten Bewerbung Hilfe

Online-Bewerbung

Ab Anfang Dezember können Sie sich für einen Studienplatz für das Sommersemester 2021 bewerben. Für zulassungsbeschränkte Studienangebote (1. Fachsemester) gilt die Bewerbungsfrist bis zum 15.01.2021, für zulassungsfreie Studienangebote bis zum 21.03.2021.

Für ein Promotionsstudium können Sie sich ganzjährig über diese Seiten bewerben bzw. anmelden. **Hinweis:** Auch als Lehrende/r bzw. Mitarbeiter/in der UPB ist eine Bewerbung für das Promotionsstudium notwendig. Sie benötigen hierfür einen gesonderten Bewerberaccount. Bitte nehmen Sie mit unserem Support-Team Kontakt auf: [bewerbung\(at\)uni-paderborn\(dot\)de](mailto:bewerbung(at)uni-paderborn(dot)de).

Ihre Bewerbung starten Sie im linken Seitenmenü unter "Meine Bewerbungen".

Weitere Informationen finden Sie auf der Seite "Hilfe zur Bewerbung und Einschreibung".

Nun startet Ihre Online-Bewerbung.

UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

Home Stundenplan Vorlesungsverzeichnis Studium Meine Daten Bewerbung Hilfe

Herzlich willkommen zur Online-Bewerbung, Irene Warkentin!

Interessieren Sie sich ausschließlich für das Zertifikatsstudium DaZ, wählen Sie bitte in allen drei Antwortmöglichkeiten die Antwort "DaZ".

Meine Angaben	
Zugang für ein Studium	<input type="checkbox"/> Speichern
Welchen Schul- bzw. Hochschulabschluss (Hochschulzugangsberechtigung - HZB) haben Sie?*	<input type="text"/>
Status	<input type="text"/>
Möchten Sie ein Studium erstmals beginnen?*	<input type="text"/>
Sind Sie aktuell an der Uni Paderborn eingeschrieben und möchten wechseln/einen Studiengang parallel studieren?*	<input type="text"/>

Es liegt noch keine Bewerbung von Ihnen vor.

Der Status "offen" bedeutet, dass Sie Ihre Bewerbung noch nicht abgeschickt haben. Offene Bewerbungen gelten im Bewerbungssystem als nicht eingegangen und werden nicht bearbeitet. Siehe auch "Status der Bewerbung".

Wählen Sie für beide Angaben „Zugang für ein Studium“ folgenden Punkt aus:
 „Angabe für Zertifikatsstudium DAZ hier nicht erforderlich“. Anschließend klicken Sie
 bitte auf
 „Speichern“.

Meine Bewerbungen
 Meine Dokumente
 Einschreibungsanträge

Home Stundenplan Vorlesungsverzeichnis Studium Meine Daten Bewerbung Hilfe

Herzlich willkommen zur Online-Bewerbung, Irene Warkentin!

Interessieren Sie sich ausschließlich für das Zertifikatsstudium DaZ, wählen Sie bitte in allen drei Antwortmöglichkeiten die Antwort "DaZ".

Meine Angaben Zurücksetzen

Zugang für ein Studium

Welchen Schul- bzw. Hochschulabschluss (Hochschulzugangsberechtigung - HZB) haben Sie?*	Angabe für Zertifikatsstudium DAZ hier nicht erforderlich
Möchten Sie ein Studium erstmals beginnen?*	Angabe für Zertifikatsstudium DAZ hier nicht erforderlich
Sind Sie aktuell an der Uni Paderborn eingeschrieben und möchten wechseln/einen Studiengang parallel studieren?*	Angabe für Zertifikatsstudium DAZ hier nicht erforderlich

Es liegt noch keine Bewerbung von Ihnen vor.

[Im Studienangebot suchen](#)

Der Status "offen" bedeutet, dass Sie Ihre Bewerbung noch nicht abgeschickt haben. Offene Bewerbungen gelten im Bewerbungssystem als nicht eingegangen und werden nicht bearbeitet. Siehe auch "Status der Bewerbung".

Klicken Sie danach auf den Button „Im Studienangebot suchen“.

UNIVERSITÄT PADERBORN
 Die Universität der Informationsgesellschaft

Name: Olga Groh am: 28.02.2019 um: 16:09 Uhr

Deutsch English Abmelden

Bewerbung Hilfe

Herzlich willkommen zur Online-Bewerbung, Olga Groh!

Meine Angaben Zurücksetzen

Zugang für ein Studium

Welchen Schul- bzw. Hochschulabschluss (Hochschulzugangsberechtigung - HZB) haben Sie?*	Angabe für Zertifikatsstudium DAZ hier nicht erforderlich
Möchten Sie erstmals ein Studium beginnen?*	Angabe für Zertifikatsstudium DAZ hier nicht erforderlich

Es liegt noch keine Bewerbung von Ihnen vor.

[Im Studienangebot suchen](#)

Der Status "offen" bedeutet, dass Sie Ihre Bewerbung noch nicht abgeschickt haben. Offene Bewerbungen gelten im Bewerbungssystem als nicht eingegangen und werden nicht bearbeitet. Siehe auch "Status der Bewerbung".

Bei den Suchkriterien geben Sie bei Fach bitte „Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit- und Fremdsprache (kleine Studienvariante)“ an.

Bei der Zulassungsbeschränkung wählen Sie das Feld „Alle“ aus und unter der Abschlussart „Zertifikat (DAZ)“.

Bei Semester geben Sie bitte das entsprechende SS21 an.

Ihre Suchkriterien sollten wie folgt aussehen:

The screenshot shows the search interface for study programs. The search criteria are set as follows:

Suchkriterien		
Fach	Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit- und Fremdsprache	Hier können Sie das Studienangebot auf das Fach einschränken, das Sie studieren möchten.
Zulassungsbeschränkung	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf zulassungsfreie oder zulassungsbeschränkte Fächer einschränken.
Abschlussart	Zertifikat (DAZ)	Hier können Sie das Studienangebot auf den Abschluss einschränken, den Sie erwerben möchten.
Fachsemester		Hier können Sie das Studienangebot auf das Fachsemester einschränken, für das Sie sich bewerben möchten.
Semester	WS 2020/21	Hier können Sie das Studienangebot auf das Semester einschränken, für das Sie sich bewerben möchten.

Buttons: Suchen, Zurücksetzen

Important: Application procedure for international applicants

Danach klicken Sie bitte auf den Button „Suchen“.

Es sollte Ihnen folgendes Suchergebnis angezeigt werden. Danach klicken Sie rechts auf den Button „Bewerben“.

The screenshot shows the search results page. The search criteria are the same as in the previous screenshot. The search results table is as follows:

Suchergebnis				
Abschlussart	Fach	Fachsemester	Aktion	Hinweis
Zertifikat (DAZ)	Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit- und Fremdsprache (kleine Studienvariante) (WS 2020/21zulassungsfrei)	1	Bewerben	Weitere Informationen

Buttons: Suchen, Zurücksetzen

Important: Application procedure for international applicants

Sie werden weitergeleitet zu folgender Ansicht:
Klicken Sie auf „Abschicken“

The screenshot shows a multi-section form. The sections are:

- Abschließen**: Personal data, address, access requirements, and a concluding statement.
- Bewerbungsstatus**: Application number (BW-402584) and instructions.
- Studiengang**: Program selection and faculty.
- Benutzerdaten**: Email address (irenew@mail.uni-paderborn.de) and matriculation number (6412558).

 At the bottom, there are three buttons: 'Speichern', 'Speichern und zur Bewerbungsübersicht', and 'Abschicken' (highlighted with a red circle).

Geben Sie unter Zugangsvoraussetzungen Ihre Angaben an.

Setzen Sie die beiden Häkchen für die Abschießende Erklärung an den entsprechenden Stellen. Unter Fächerwahl wählen Sie „Weiteres Studium aufnehmen“.

DAZ

This section provides a detailed view of the form's content:

- DAZ**: Application status (BW-402584).
- Zugangsvoraussetzungen**:

Studienabschluss*	Eingabe	Hinweise
	Nein	Haben Sie einen ersten berufsqualifizierenden Studienabschluss?
Berufliche Tätigkeit*	Wählen	Üben Sie eine Tätigkeit im Bildungsbereich oder Ausbildungsbereich aus?
- Abschießende Erklärung**:

Wahrheitsgemäße Angaben	Eingabe	Hinweise
Wahrheitsgemäße Angaben*	<input type="checkbox"/>	Die Richtigkeit aller in diesem Antrag von mir gemachten Angaben bestätige ich. Falsche Angaben können dazu führen, dass eine Einschreibung nicht möglich ist.
Datenschutz		
Einverständniserklärung*	<input type="checkbox"/>	Hiermit erkläre ich mein Einverständnis, dass meine Daten zum Zwecke der Teilnahme am Bewerbungs- und Zulassungsverfahren von der Universität Paderborn verarbeitet werden. Die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen.
- Fächerwahl**:

Angaben zum Studien-/Fachwechsel

Was möchten Sie tun?
- Benutzerdaten**:

Diese E-Mail-Adresse ist bei Ihrem Benutzerkonto hinterlegt: irenew@mail.uni-paderborn.de

Matrikelnummer:

Sie werden automatisch weitergeleitet.

Klicken Sie auf den Button „Speichern und zur Bewerbungsübersicht“.

DAZ

Bewerbungsstand
Die Nummer für diese Bewerbung lautet : BW-402632
Bitte geben Sie diese Nummer bei allen Anfragen bezüglich Ihrer Bewerbung an.

Fächerwahl

Angaben zum Studien-/Fachwechsel
Was möchten Sie tun?

Studienwunsch

Fach	Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit- und Fremdsprache (kleine Studienvariante) (zulassungsfrei)	<input type="button" value="Speichern"/>
Abschluss	Zertifikat	<input type="button" value="Ändern"/>
Prüfungsordnung	Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit- und Fremdsprache (kleine Studienvariante) v1	
Fachsemester	1	

Benutzerdaten
Diese E-Mail-Adresse ist bei Ihrem Benutzerkonto hinterlegt
Matrikelnummer

Dadurch gelangen Sie zu einer Zusammenfassung Ihrer Daten und Angaben. Klicken Sie danach entweder auf „Übersicht der Bewerbungen“, wenn Sie Ihre Angaben noch einmal einsehen/ändern möchten oder direkt auf den Button „Abschicken“.

Home Stundenplan Vorlesungsverzeichnis Studium Meine Daten **Bewerbung** Hilfe

DAZ

Abschnitte

Bezeichnung	Status
Personliche Daten	OK
Anschrift	OK
Angaben zum gewünschten Studiengang	
Zugangsvoraussetzungen	OK
Abschließende Erklärung	OK

Bewerbungsstand
Die Nummer für diese Bewerbung lautet : BW-402584
Bitte geben Sie diese Nummer bei allen Anfragen bezüglich Ihrer Bewerbung an.

Studienwunsch

Abschluss	
Prüfungsordnung	
Fachsemester	

Benutzerdaten
Diese E-Mail-Adresse ist bei Ihrem Benutzerkonto hinterlegt
Matrikelnummer

Nach dem Abschicken Ihrer Bewerbung erscheint Ihnen folgendes Bild:



Klicken Sie auf „*Druckansicht*“ – dort werden Ihre angegebenen Daten noch einmal zusammengefasst und Sie können sich diese für Ihre Unterlagen ausdrucken.

Um über den aktuellen Stand Ihrer Bewerbung informiert zu werden, müssen Sie sich erneut mit Ihren persönlichen Zugangsdaten über die Webseite www.paul.uni-paderborn.de anmelden. Nach der erfolgreichen Anmeldung klicken Sie bitte auf den Button „Meine Daten“, anschließend links auf „Bescheinigungen“.

The screenshot shows the top navigation bar of the University of Paderborn website. The header includes the university logo and name: "UNIVERSITÄT PADERBORN Die Universität der Informationsgesellschaft". Below the header, there is a navigation menu with icons for Home, Stundenplan, Vorlesungsverzeichnis, Studium, Meine Daten (highlighted with a red circle), Bewerbung, and Hilfe. On the left side, there is a sidebar menu with links for Nachrichten, Persönliche Daten, and Bescheinigungen (highlighted with a red circle). The main content area displays the "Nachrichten" section, followed by "Persönliche Daten" with sub-sections for Adresse, Weiterleitung, Passbild, and Ticket - Ausweis - Studienbescheinigungen. At the bottom, there is a "Bescheinigungen" section with a download link.

Dort finden Sie Ihre persönlichen Dokumente bzw. den Zulassungsantrag für das WBS. Dieser steht nun zum Download für Sie bereit.

The screenshot shows the "Dokumente von" section of the website. It features a table with the following data:

Name	Datum	Zeit	Status
Immatrikulationsbescheinigung	26.03.19	12:30	Download

Füllen Sie den Antrag mit Ihren entsprechenden Daten aus und reichen diesen mit den erforderlichen Nachweisen fristgerecht im Studierendensekretariat (www.uni-paderborn.de/zv/3-3/) ein.



UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

**Zulassungsantrag für das weiterbildende Studium "Mehrsprachigkeit, Deutsch als Zweit- und Fremdsprache"
zum Sommersemester 2019 - kleine Studienvariante (6 Leistungspunkte)**

Name, Vorname	<input type="text"/>		
Straße, Hausnr.	<input type="text"/>		
PLZ und Ort	<input type="text"/>		
Geburtsdatum	<input type="text"/>		
E-Mail-Adresse	<input type="text"/>	ggf. Matrikelnummer	<input type="text"/>

Erklärung:

- Mir ist bekannt, dass wahrheitswidrige Angaben den Ausschluss vom o.g. Studium zur Folge haben können und unvollständige Anträge nicht bearbeitet werden.
- Die erforderlichen Unterlagen habe ich beigefügt.
- Ich nehme zur Kenntnis, dass Rückfragen oder die evtl. erforderliche Nachforderung von Unterlagen über meine o.g. E-Mail-Adresse erfolgen bzw. erfolgt. Ich verpflichte mich daher, dieses E-Mail-Konto bis zum Abschluss des Zulassungsverfahrens regelmäßig zu kontrollieren.
- Ich versichere, nach Zulassung den Uni-Account und die zugehörige E-Mail-Adresse aktiv zu nutzen.

Ort, Datum und Unterschrift

Dieses vollständig ausgefüllte Formular reichen Sie bitte bis zum **29.03.2019** mit den erforderlichen Nachweisen postalisch im Studierendensekretariat der Universität Paderborn, Warburger Str. 100, 33098 Paderborn, ein.

- Erforderliche Nachweise:**
- amtlich beglaubigte Kopie Ihres Studienabschlusszeugnisses und/oder
 - Tätigkeitsnachweis