

Checkliste für die Anmeldung und den Abschluss des Berufsfeldpraktikums

Was?	Wann?	✓ erledigt
Anmeldung zum Berufsfeldpraktikum		
Melden Sie sich bitte in PAUL zum Praktikum <u>und</u> zur Leistung an.	Jederzeit möglich, vor Antritt des Praktikums erledigen	
Die Anmeldung im PLAZ erfolgt <u>per Mail</u> : Senden Sie bitte das vollständig ausgefüllte Formular „Anmeldung zum Berufsfeldpraktikum“ an service@plaz.upb.de .	Bis spätestens zwei Wochen vor Praktikumsbeginn	
Bei Antrag auf Berücksichtigung einer berufsfeld-relevanten Tätigkeit als Berufsfeldpraktikum kreuzen Sie bitte „Berücksichtigung einer Tätigkeit“ auf dem Formular „Anmeldung zum Berufsfeldpraktikum“ an. Zusätzlich senden Sie bitte einen Nachweis über die erbrachte Tätigkeit (Bescheinigung der Institution, Arbeitsvertrag usw.) an service@plaz.upb.de . Bei einer Berücksichtigung müssen ebenfalls beide Anmeldeschritte (PAUL und PLAZ) erfolgen!	Für eine mögliche Berücksichtigung ist ein Beratungsgespräch mit einem*einer Mitarbeiter*in des Praxisphasenteams erforderlich: praxisphasen@plaz.upb.de Halten Sie bitte zudem nach der Beratung durch das Praxisphasenteam Rücksprache mit der*dem betreuenden Lehrenden und holen sich deren*dessen Unterschrift auf dem Formular ein.	
Abschluss des Berufsfeldpraktikums		
Lassen Sie bitte den*die Vertreter*in der Praktikumsinstitution auf der „Bescheinigung Berufsfeldpraktikum“ unterschreiben. Im Falle einer Berücksichtigung kann dieser Schritt entfallen, sollte bereits ein Nachweis der Institution bei der Anmeldung versendet worden sein.	Am letzten Praktikumstag	
Teilnahme an der Befragung zum Kompetenzerwerb : Senden Sie eine Mail mit der Bitte um Zusendung des Links zur Befragung zum Kompetenzerwerb an befragung@plaz.upb.de . Nutzen Sie bitte die Textvorlage auf unserer Homepage.	Nach dem Praktikum	
Bitte lassen Sie den*die betreuende*n Lehrende*n nach der Besprechung Ihres Portfolios auf der „Bescheinigung Berufsfeldpraktikum“ unterschreiben.	Im Anschluss an die Besprechung des Portfolios.	
Zusendung folgender Unterlagen per Mail an service@plaz.upb.de: <ul style="list-style-type: none"> „Bescheinigung Berufsfeldpraktikum“ Nachweis über die Teilnahme an der Befragung zum Kompetenzerwerb 	Wenn alle Schritte erfolgt und die Unterlagen vollständig unterschrieben und gestempelt bzw. gesiegelt sind. <i>Aufgrund der aktuellen Situation kann der Stempel/das Siegel ggf. ausgesetzt werden.</i>	
Die Leistung wird durch das PLAZ in PAUL bestätigt	Innerhalb von 2-3 Tagen nach der Abgabe Ihrer Unterlagen	

Anmeldung zum Berufsfeldpraktikum
(einzureichen per Mail an service@plaz.upb.de)

Eingang am: (wird vom PLAZ
ausgefüllt)

Name, Vorname: _____

Matr.-Nr.: _____

Lehramt: _____

E-Mail: _____

Studienfächer: _____

Handy: _____

- Ich habe mich in PAUL zum Berufsfeldpraktikum und zur Leistung angemeldet.
(auch bei einer Berücksichtigung notwendig)
- Antrag auf **Berücksichtigung** einer berufsfeldrelevanten Tätigkeit (Umfang mind. 60 Zeitstunden)
für das Berufsfeldpraktikum.

Bitte hängen Sie dem Anmeldeformular eine Bestätigung über die erbrachte praktische Tätigkeit der Institution an. Eine Unterschrift der Institution auf diesem Formular entfällt damit.

von Praktikumsinstitution/Projekt auszufüllen	Hiermit versichere ich, dass Frau/ Herr das Berufsfeldpraktikum mit einem Umfang von mind. 60 Zeitstunden in unserer Institution absolvieren kann.
	Name Institution/Projekt: _____
	Anschrift/Land: _____
	E-Mail: _____ Telefon: _____
	Praktikumszeitraum: <input type="checkbox"/> semesterbegleitend: SoSe _____ / WiSe _____ <input type="checkbox"/> vierwöchiges Blockpraktikum vom _____ bis _____
	Datum, Unterschrift

von der*dem betreuenden Lehrenden auszufüllen	Hiermit sage ich die Begleitung des Portfolios von Frau/Herrn zu.
	Name, Vorname, Titel: _____
	Fakultät/ Fach: _____
	Datum, Unterschrift

**Bescheinigung Berufsfeldpraktikum
im Rahmen eines Bachelorstudiengangs Lehramt (B.Ed.)
oder eines lehramtsbezogenen Bachelorstudiengangs
an der Universität Paderborn**

Name: _____ **Vorname:** _____

Matrikelnummer: _____

Lehramt: an Grundschulen an Haupt-, Real-, Sekundar- und Gesamtschulen
 an Gymnasien und Gesamtschulen an Berufskollegs für Sonderpäd. Förderung

Fächer: _____

von dem*der Studierenden auszufüllen	Name der Institution bzw. des Projektes: Anschrift:
	Praktikumszeitraum ¹ (mind. 60 Zeitstunden) <input type="checkbox"/> vierwöchiges Blockpraktikum (bitte ankreuzen) Zeitraum: _____ ODER <input type="checkbox"/> semesterbegleitend (bitte ankreuzen) im: WiSe (Zeitraum Oktober-März)..... SoSe (Zeitraum April-September).....

von Praktikumsinstitution/Projekt auszufüllen	Oben genannte*r Studierende*r hat im angegebenen Zeitraum in unserer Institution/ in unserem Projekt ein Berufsfeldpraktikum absolviert. In diesem Rahmen wurde es dem*der Studierenden ermöglicht,	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Einblicke in ein pädagogisches oder fachbezogenes Berufsfeld zu gewinnen, ▪ sich hinsichtlich der Berufswahl zu orientieren. 	Datum, Stempel und Unterschrift Institution/ Betreuer*in des Praktikums

von der*dem betreuenden Lehrenden auszufüllen	Das Berufsfeldpraktikum wurde ordnungsgemäß absolviert.	
	Das Praktikum entspricht dem vierwöchigen Berufsfeldpraktikum, das gemäß § 12 Lehrerausbildungsgesetz (LABG) verpflichtender Bestandteil eines Bachelorstudiengangs Lehramt ist. Ein Portfolio, das die Selbstreflexion der*des Studierenden in den Mittelpunkt stellt, wurde verfasst.	Datum, Institutsstempel und Unterschrift Lehrende*r der Universität Paderborn

Diese Bescheinigung über das erfolgreiche Absolvieren des Berufsfeldpraktikums ist gemäß § 12 Abs. 1 LABG Bestandteil des Dokumententeils des Portfolios Praxiselemente.

¹ Im Falle einer Berücksichtigung Ihrer Tätigkeit: Tragen Sie bitte das Semester ein, das Sie berücksichtigen lassen möchten.