



## Checkliste Profilpraktikum Gute gesunde Schule: Mein Profilpraktikum von der Anmeldung bis zum Abschluss

Was?	Datum	✓
<b>Der Praktikums-Prozess</b>		
<b>Vor dem Profilpraktikum</b>		
Praktikum selbst suchen <ul style="list-style-type: none"><li>• Institutionen, universitäre Projekte oder außerunterrichtliche Schulprojekte</li><li>• Umfang von 2 Wochen à 20 Stunden die Woche oder semesterbegleitend</li><li>• Im Inland aber auch im Ausland</li></ul>		
Anmeldeformular* ausfüllen und digital an <a href="mailto:profile@plaz.upb.de">profile@plaz.upb.de</a> senden; unsere Bestätigung abwarten		
Praktikumsbetreuer/in (Lehrende/r der UPB) selbstständig suchen		
Organisatorisches <u>vor</u> Beginn des Praktikums mit dem/der Betreuer/in besprechen <ul style="list-style-type: none"><li>• Erarbeitung von zwei bis vier Leitfragen (eine davon muss einen schulischen Bezug aufweisen)</li></ul>		
<b>Während des Profilpraktikums</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Erfahrungen sammeln, Leitfragen im Blick behalten, Stichpunkte für den Bericht machen und Schlüsselerlebnisse festhalten</li></ul>		
<b>Nach dem Profilpraktikum</b>		
Praktikumsbestätigung* von der Praktikumsinstitution ausfüllen lassen und digital an <a href="mailto:profile@plaz.upb.de">profile@plaz.upb.de</a> senden		
Zwei Monate Zeit, den Praktikumsbericht an den/die Betreuer/in abzugeben		
<b>Der Praktikumsbericht</b>		
Umfang mind. 10 Seiten		
Muss anhand der zwei bis vier (bereits konzipierten) Leitfragen reflektiert werden		
Berücksichtigung der Kompetenzen eins bis sieben		
Aufbau und Inhalt: <ul style="list-style-type: none"><li>• Deckblatt</li><li>• Inhaltsverzeichnis</li><li>• Einleitung (mit Erläuterung der Leitfragen)</li><li>• Informationen über die Praktikumsinstitution</li><li>• Reflexion der praktischen Erfahrungen anhand der Leitfragen</li><li>• Reflexion des Praktikums</li><li>• Literaturverzeichnis</li><li>• Anhang</li></ul>		

<b>Nach Fertigung des Praktikumsberichtes</b>		
Praktikumsbericht an Betreuer/in abgeben		
Gesprächstermin mit Betreuer/in vereinbaren		
<b>Nach dem Gespräch</b>		
Ggf. Praktikumsbericht überarbeiten		
Praktikumsbescheinigung* von Betreuer/in ausfüllen lassen und digital an <a href="mailto:profile@plaz.upb.de">profile@plaz.upb.de</a> senden		
Praktikumsbericht in das digitale Portfolio integrieren		

\* Formulare für das Praktikum (drei Formulare in einem) zu finden unter:

<https://plaz.uni-paderborn.de/lehrerbildung/besondere-angebote/profilstudium/studieninfos-leitfaeden-formulare-im-profilstudium/>